INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.2744-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	ALEXANDER MURILLO CUERO
Cedula	94.503.464
Valor del contrato:	$3.795.000
Fecha inicio	16/ago/2025
Fecha finalización	31/ago/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$ 1.518.000
No. Planilla	1073991957
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8822865531
Operador:	PAGO SIMPLE
Fecha de Pago	05/ago/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	JULIO/2025

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado" Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP - 26005288.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (01)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Acompañar la gestión técnica y operativa para el cumplimiento de los lineamientos y metodologías en las jornadas y eventos, liderando acciones para la formación deportiva y demás actividades del proyecto, mediante la elaboración e implementación de planes de intervención alineados con las estrategias del proyecto.	1. Acompañé el soporte técnico y operativo con la realización del cronograma que da información de la planeación del mes de agosto, donde se organizaron las diferentes actividades del programa, para la ejecución de los planes de intervención alineados con las estrategias definidas.
2. Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios	2.Gestioné y utilicé el formato de visita en campo, para realizar seguimiento en campo a las sesiones de clase de los formadores de la zona 8 el programa Deporvida.

deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa. 3. Participar las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la secretaría de Deporte y Recreación, tendientes a enriquecer la ejecución del programa. 4. Verificar el cumplimiento y/ó participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo. 5. Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivo de la Secretaría del Deporte y la Recreación. 6. Las demás desarrolladas en el objeto contractual	3. Participé en el festival de música del pacifico Petronio Álvarez, donde realicé presentación del programa Deporvida, y así impactar más a la comunidad que no conoce el programa. 4.Verifiqué el cumplimiento del desarrollo de la sesión de clases de manera segura, por parte de los formadores de la zona 8 del programa Deporvida, cumpliendo con las recomendaciones del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo. 5. Planeé y diligencié la realización del formato de parrilla, de los puntos de atención de los formadores del programa Deporvida del distrito especial de Santiago de Cali. 6. Realicé revisión de sesiones de clase y cronogramas de los formadores en el Drive del programa Deporvida
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/17hVQPEA0e3q0rAHZSsaszwFdHG63BQKv
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/ago/2025